



**D<sup>a</sup>. YOLANDA AGUIAR CASTRO, CONCELLEIRA-SECRETARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO CONCELLO DE VIGO**

**C E R T I F I C O:** Que a Xunta de Goberno Local, na **sesión ordinaria do 21 de maio de 2021**, adoptou o seguinte acordo:

**19.- PROPOSTA DE APROBACIÓN DO PLAN ESTRATÉXICO DE SUBVENCIÓNS 2021-2023. EXPTE. 71/142.**

Visto o informe xurídico do 05/05/21 e o informe de fiscalización do 11/05/21, dáse conta do informe-proposta do 04/05/21, asinado polo tesoureiro municipal e responsable superior Contable e Orzamentario (Resolución 16/05/18) e polo concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

*Antecedentes*

Por Resolución dos Sra/s. Concelleiras/os Delegada/o de Xestión Municipal e Orzamentos e Facenda de 16 de maio de 2018, encomendouse a redacción dun Plan Estratéxico de Subvencións e de abordar os traballos dun proxecto de Ordenanza de Subvencións, que agora teñen a súa regulación na Base 38 das de Execución do Orzamento.

En relación ao Plan Estratéxico de Subvencións (PES), o artigo 3 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, fixa como un dos principios que debe respectar na súa actuación calquera Administración pública, o da planificación e dirección por obxectivos e control da xestión e avaliación dos resultados das políticas públicas.

O Tribunal de Contas no seu Informe de fiscalización dos plans estratéxicos de subvencións da área político-administrativa do Estado, aprobado polo Pleno do Tribunal de Contas o 30 de outubro de 2014 e que foi elevado ás Cortes Xerais o 15 de marzo de 2017, recomendou «aprobar anualmente normas para a elaboración dos PES e para determinar o contido dos informes de seguimento dos mesmos, que poderían coadjuvar aos xestores públicos na execución da política subvencional». A Comisión Mixta para as Relacións co Tribunal de Contas, en relación co informe anterior, aprobou a Resolución de 28 de marzo de 2017, na que asumía o citado informe, instaba o Goberno a iniciar a implantación da planificación estratéxica de subvencións e acordaba que se establecesen os protocolos necesarios para garantir a publicidade dos plans estratéxicos de subvencións (PES), onde se recollen, entre outros contidos, as normas para a elaboración dos PES

Do mesmo xeito, o artigo 8 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións (LXS), establece que os órganos das Administracións públicas deben concretar nun plan estratéxico de subvencións os obxectivos e efectos que se pretenden coa súa aplicación, o prazo necesario para a súa consecución, os custos previsibles e as súas fontes de financiamento, supeditándose en todo caso ao cumprimento dos obxectivos de estabilidade orzamentaria.

A regulación dos plans estratéxicos de subvencións desenvolveuse no Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeneral de



Subvencións (RXS). O Tribunal de Contas emitiu informes sobe este contido nos plans estratéxicos de subvencións da área político-administrativa do Estado.

O Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, polo que se regula a Base de Datos Nacional de Subvencións e a publicidade das mesmas e demais axudas públicas, introduce un novo parágrafo no artigo 13 do Regulamento Xeral de Subvencións, no que sinala que os plans estratéxicos de subvencións e as súas actualizacións deben publicarse no Sistema Nacional de Publicidade de Subvencións e Axudas Públicas.

O artigo 6 da Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, establece que as Administracións Públicas publicarán os plans e programas anuais e plurianuais nos que se fixen obxectivos concretos, así como as actividades, medios e tempo previsto para a súa consecución. O seu grao de cumprimento e resultados deberán ser obxecto de avaliación e publicación periódica xunto cos indicadores de medida e valoración, na forma en que se determine por cada Administración competente.

O artigo 8 da LXS, foi desenvolvido polos artigos 10 a 15 do RXS, aprobado polo Real Decreto 887/2006, establecendo cales deben ser os principios reitores, o ámbito e o contido dos plans estratéxicos, así como a competencia para súa probación, o seguimento que debe realizarse dos mesmos e os efectos do seu incumprimento. De acordo co previsto no artigo 12.3 do RXS, os plans estratéxicos de subvencións teñen carácter programático e o seu contido non crea dereitos nin obrigas; a súa efectividade quedará condicionada á posta en práctica das diferentes liñas de subvención, atendendo entre outros condicionantes ás disponibilidades orzamentarias de cada exercicio.

En base ao anterior, o contido do PES é simplemente estimativo das liñas de subvención que se conteñen nos créditos iniciais do Orzamento, non vinculando en ningún caso aos órganos competentes para a concesión de subvencións á apertura de novas liñas ou á non efectiva convocatoria das previstas, en función das circunstancias, condicionado en todo caso ás correspondentes consignacións orzamentarias á estabilidade orzamentaria.

Por outra banda, o artigo 14 do RXS sinala que anualmente se realizará a actualización dos plans de acordo coa información relevante dispoñible.

Esta necesidade de actualización anual, así como a súa vinculación ao Orzamento de cada exercicio, aconsellan incorporar o Plan Anual de Subvencións e os Plans Estratéxicos como un anexo ao Orzamento.

A Base 38 das de Execución do Orzamento, fai un desenvolvemento do proceso completo do procedemento de outorgamento, supostos de concesión directa, requisitos que deben cumprir os beneficiarios, fiscalización, xustificación, publicidade e control. As Bases de Execución están reguladas no artigo 165 do Texto refundido da Lei Reguladora das Facenda Locais, aprobado por Real Decreto Lexislativo 2/2004 de 5 de marzo, que indica que "conterán a adaptación das disposicións xerais en materia orzamentaria á organización e circunstancias da propia entidade, así como aquelas outras necesarias para a súa acertada xestión, establecendo cantas prevencións considérense oportunas ou convenientes para a mellor realización dos gastos e recadación dos recursos...".

O plan estratéxico deberá confeccionarse con carácter previo a calquera proposta de outorgamento de subvencións e as propostas que se formulen deberán estar recollidas no Plan



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 31/05/2021 11:51

Páxina 2 de 28

Expediente 71/142

CSV: 25E1D9-5BA68A-483F59-6J9P1E-XMDCLY-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>



estratéxico de subvencións municipais, por iso, propónse a aprobación do Plan Estratéxico de Subvencións que figura a continuación.

*Proposta á Xunta de Goberno Local*

Unha vez presentado ao grupo técnico de traballo, previo informe da Intervención Xeral, propónse á Xunta de Goberno Local; aprobar o Plan Estratéxico de Subvencións para o período 2021-2023.

PRIMEIRO: aprobar o Plan Estratéxico de Subvencións para o período 2021-2023

**Índice de contido**

I.- INTRODUCCIÓN.....	1
II.- CONSIDERACIÓNS XERAIS.....	3
III.- CONTEXTO E MARCO NORMATIVO.....	4
Ámbito funcional excluído.....	6
IV.- CONTIDO DO PLAN.....	6
V.- ÓRGANO COMPETENTE PARA A SÚA APROBACIÓN.....	8
VI.- ÁMBITO SUBXECTIVO.....	9
VII.- ÁMBITO TEMPORAL.....	9
VIII.- ASPECTOS ESTRATÉXICOS DO PLAN.....	9
Visión.....	9
Obxectivos.....	10
Principios xerais.....	11
IX.-LIÑAS ESTRATÉXICAS.....	12
X.- BENEFICIARIOS.....	17
XI.- PROCEDEMENTO DE CONCESIÓN.....	17
Fins da axuda subvencional.....	17
Procedementos na concesión de subvencións.....	18
XII.- EFECTOS E PRAZOS.....	18
Efectos.....	18
XIII.- CUSTES E FINANCIAMENTO.....	19
Custes previsibles.....	19
Financiamento.....	20
XIV.- CONTROL, SEGUIMENTO E TRANSPARENCIA.....	20
Transparencia.....	22



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 31/05/2021 11:51

Páxina 3 de 28

Expediente 71/142

CSV: 25E1D9-5BA68A-483F59-6J9P1E-XMDCLY-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

## I.- INTRODUCCIÓN

A Constitución española define a España como un Estado social de Dereito que recoñece unha serie de dereitos para os cidadáns de grande transcendencia para a consecución do Estado de Benestar -protección e progreso social, educación, xuventude, saúde, deporte, vivenda digna, cultura, asociacionismo, progreso económico, etc- e tamén atribúe competencias ás distintas Administracións para realizar actuacións de interese xeral.

A Lei de Bases de Réxime Local reflicte as competencias que teñen os Concellos no contexto do Estado, sempre co obxectivo de satisfacer as necesidades das persoas que residen no termo municipal. A estes efectos, atribúense aos concellos unha serie de competencias obrigatorias e outras que dependen do número de habitantes censados. Así mesmo, a LBRL tamén contempla a posibilidade de delegación de competencias por parte doutras Administracións ou da lexislación sectorial, incluso o exercicio de competencias distintas das propias ou das delegadas baixo determinados supostos.

Así, a actividade municipal debe dirixirse a exercitar as competencias atribuídas para facer efectivos os dereitos dos cidadáns e acadar a satisfacción das necesidades colectivas dos seus habitantes. O Goberno de Vigo ten, entre os seus obxectivos, a mellora das condicións de vida de todas as persoas que residen na nosa cidade e, polo tanto, da infancia, da mocidade, dos estudantes, dos maiores, dos xubilados, das persoas en situación de necesidade ou de exclusión social, das persoas vítimas de violencia de xénero, das persoas que emprenden unha actividade económica ou que precisan axudas para acadar un emprego, das asociacións, dos clubs deportivos e, en xeral, da cidadanía viguesa e, polo tanto, da cidade de Vigo. Na consecución destes obxectivos están implicadas todas as áreas do Goberno, dende a Alcaldía ata cada unha das Concellerías delegadas: Política Social, Educación, Xuventude, Emprego, Comercio, Igualdade, Deportes, Cultura, Transportes, Urbanismo, Medio Ambiente, Parques e Xardíns, Fomento, Patrimonio e Facenda.

A actividade das Administracións Públicas para desenvolver as súas políticas públicas pode realizarse directamente ou ben alentando a súa realización, por parte de persoas ou colectivos, de actividades de interese xeral ou que sirvan para acadar obxectivos dignos de tutela. Neste último modo de actuación teñen un protagonismo especial as subvencións, como ferramentas que permiten orientar a actividade das persoas ou dos colectivos, así como a consecución dos obxectivos por quen pode estar en mellor disposición de acadalos ou por quen pode axilizar a súa consecución, evitando ademais cargas administrativas tanto para o Concello como para os propios cidadáns.

As subvencións incluídas neste ámbito son aquelas que se definen como disposicións dinerarias, con cargo aos orzamentos públicos, que se destinan a que un particular realice actividades de interese xeral. En definitiva, deben darse tres elementos para considerar que existe unha subvención. En primeiro lugar, tratarse dunha disposición de diñeiro. En segundo lugar, non se trata dun pago dun ben ou dun servizo senón da vinculación á consecución dun obxectivo, en terceiro lugar, se dirixa a fomentar unha actividade pública ou de interese social, así como a promoción dunha finalidade pública.

A utilización de diñeiro público e a súa importancia para a sociedade fai que teñan que terse en conta distintos aspectos que van dende a transparencia e bo goberno á debida xustificación e control dos empregos dados aos fondos públicos, pasando polo cumprimento dos requisitos fixados pola lexislación orzamentaria que se aplica ás Administracións Públicas e que, ademais



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 31/05/2021 11:51

Páxina 4 de 28

Expediente 71/142

CSV: 25E1D9-5BA68A-483F59-6J9P1E-XMDCLY-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>



das normas de carácter orzamentario e de regulación das contas públicas, comprenden – fundamentalmente- a Lei estatal de subvencións, a Lei autonómica e a Ordenanza respectiva, no seu caso. Todo elo, eso si, sempre dentro das marxes que determina o Orzamento.

Así, presentan unha vertente administrativa, outra de gasto público e, quizás a máis percibida polos cidadáns, de incentivo para realizar algunhas actividades ou, simplemente, de fonte de financiamento de actividades. Sen embargo, esta última perspectiva non pode esquecer as demais, é por iso, que é preciso planificar o emprego do diñeiro público pero, igualmente, establecer os criterios xerais de solicitude, xustificación, execución e control das subvencións. Todo isto, ademais, garantindo a publicidade, transparencia, concorrencia, obxectividade, igualdade xunto coa eficiencia na asignación dos recursos públicos e a eficacia na consecución dos obxectivos de interese xeral.

## II.- CONSIDERACIÓNS XERAIS

A Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, supón un paso máis no proceso de perfeccionamento e racionalización do sistema económico.

Na Exposición de Motivos da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeneral de Subvencións, faise constar que unha parte importante da actividade financeira do sector público canalízase a través de subvencións, co obxecto de dar resposta, con medidas de apoio financeiro ás demandas sociais e económicas de persoas e entidades públicas ou privadas.

Desde unha perspectiva económica, as subvencións son unha modalidade importante de gasto público e, por tanto, deben axustarse ás directrices da política orzamentaria, actualmente orientada polos criterios de estabilidade orzamentaria, sustentabilidade financeira e crecemento económico.

Un dos principios que rexen na Lei Xeral de Subvencións, tanto na exposición de motivos como no seu articulado (art. 3, 18, 20..), inspirados na Lei Orgánica de Estabilidade Orzamentaria, é o de transparencia. Con este obxecto, as Administracións deberán facer públicas as subvencións que concedan, e, á vez, a lei establece a obriga de formar unha base de datos de ámbito nacional que conteña información relevante sobre todas as subvencións concedidas.

Esta maior transparencia, xunto coa gran variedade de instrumentos que se articulan na lei, redundará de forma directa nun incremento dos niveis de eficiencia e eficacia na xestión do gasto público subvencional, facendo posible eliminar as distorsións e interferencias que puidesen afectar o mercado, ademais de facilitar a complementariedade e coherencia das actuacións das distintas Administracións públicas ou unidades funcionais de gasto evitando calquera tipo de solapamento.

Nesta liña de mellora da eficacia, a lei establece igualmente a necesidade de elaborar un plan estratéxico de subvencións, que introduza unha conexión entre os obxectivos e efectos que se pretenden conseguir, cos custes previsibles e as súas fontes de financiamento, co obxecto de adecuar as necesidades públicas a cubrir a través das subvencións coas previsións de recursos dispoñibles, con carácter previo ao seu nacemento e de forma plurianual.

A lei establece un sistema de seguimento a través do control e avaliación de obxectivos, que debe permitir que aquelas liñas de subvencións que non alcancen o nivel de consecución de obxectivos



desexado ou que resulte adecuado ao nivel de recursos investidos poidan ser modificadas ou substituídas por outras máis eficaces e eficientes, ou, no seu caso, eliminalas.

Desde a perspectiva administrativa, as subvencións son unha técnica de fomento de determinados comportamentos considerados de interese xeral e mesmo un procedemento de colaboración entre a Administración pública e os particulares para a xestión de actividades de interese público.

Existe unha gran diversidade de subvencións de distinta natureza, que se conceden mediante procedementos complexos, e, por tanto, deben ser obxecto dun seguimento e control eficaces.

A mellora da xestión e o seguimento das subvencións, a corrección das insuficiencias normativas e o control das condutas fraudulentas que se poden dar neste ámbito son esenciais para conseguir asignacións eficaces e eficientes desde esta modalidade de gasto e facer compatible a recente importancia das políticas de subvencións coa actual orientación da política orzamentaria, fundamentada no cumprimento do principio de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira, principio de plurianualidade, principio de transparencia, principio de eficiencia na asignación dos recursos públicos e principio de responsabilidade, todo elo, enmarcado dentro dos obxectivos de desenvolvemento sostible.

### III.- CONTEXTO E MARCO NORMATIVO

Os Plans Estratéxicos de Subvencións son un instrumento de planificación da actividade subvencional de carácter programático, que non teñen rango normativo por si so, senón que este carácter será o das Bases e a Convocatoria, que non supón unha incidencia directa na esfera dos particulares, nin a súa aprobación xera dereitos nin obrigas para a administración.

O Plan Estratéxico de Subvencións configúrase, pois, como o instrumento de organización das políticas públicas que ten como finalidade o fomento dunha actividade de utilidade pública ou interese social ou de promoción dunha finalidade pública.

O establecemento efectivo das subvencións previstas no Plan requirirá a inclusión das consignacións correspondentes nos Orzamentos municipais de cada ano e a aprobación da Ordenanza que conteñan as bases reguladoras e convocatoria da súa concesión.

#### Normativa que regula o Plan Estratéxico de Subvencións

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeneral de Subvencións (LXS).
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG).
- Lei Orgánica 3/2007, de 27 de marzo para a igualdade efectiva de mulleres e homes.
- Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro de 2003, Xeneral de Subvencións (RXS).
- Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, polo que se regula a Base de Datos Nacional de Subvencións e publicidade das subvencións e demais axudas públicas (BDNS).



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 31/05/2021 11:51

Páxina 6 de 28

Expediente 71/142

CSV: 25E1D9-5BA68A-483F59-6J9P1E-XMDCLY-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>



- Orde EHA/875/2007, de 29 de marzo, pola que se determina o contido e especificacións técnicas da información a subministrar á Base de Datos Nacional de Subvencións regulada no Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeneral de Subvencións.
- Ordenanza Xeral de Subvencións a partires da súa aprobación.
- Bases de Execución do Orzamento.

A xustificación da realización do Plan Estratéxico de Subvencións ten o seu fundamento no disposto, con carácter xeral, na exposición de motivos da Lei 38/2003, de 17 de novembro de Subvencións, en diante LXS, e de forma específica no mandato establecido no artigo 8, precepto básico, da citada norma e nos artigos 10 ao 15, non básicos, do Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, en diante RXS.

O artigo 8.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, que ten carácter básico, dispón que as Administracións públicas ou calquera entes que propoñan o establecemento de subvencións, con carácter previo, deberán concretar nun plan estratéxico de subvencións os obxectivos e efectos que se pretenden coa súa aplicación, o prazo necesario para a súa consecución, os custes previsibles e as súas fontes de financiamento, supeditándose en todo caso ao cumprimento dos obxectivos de estabilidade orzamentaria.

Así mesmo, a disposición adicional décimo terceira da Lei 38/2003, de 17 de novembro, na que se establece que os Plans e programas relativos ás políticas públicas que estean previstas en Normas legais ou regulamentarias, determina que terán a consideración de Plans Estratéxicos de Subvencións sempre que recollan o contido previsto no artigo 8.1 da Lei 38/2003.

O ámbito e estrutura do plan hai que acomodala ao desenvolvemento dos artigos 10 a 15 do RXS, aínda sen ter o carácter de básicos, trazan a estrutura do mesmo.

Elaborarase un plan estratéxico para cada unha das Áreas de Goberno coas unidades funcionais, que terá o contido mínimo que se reflicte no PES.

Segundo o artigo 11 do citado Regulamento Xeral da LXS, os plans estratéxicos deberán axustarse, en todo caso, ás restricións que en orde ao cumprimento dos obxectivos de política económica e de estabilidade orzamentaria determínense para cada exercicio. Conterán previsións para un período de vixencia de tres anos, salvo que pola especial natureza do sector afectado, sexa conveniente establecer un plan estratéxico de duración diferente.

Os recursos asignados ao Plan estratéxico de subvencións están condicionados ou limitados aos asignados aos distintos programas orzamentarios, que á súa vez, en cumprimento do previsto no artigo 30 da Lei Orgánica de Estabilidade Orzamentaria e Sustentabilidade Financeira (en diante LOEPSF) estes están condicionados co límite máximo de gasto financeiro, coherente co obxectivo de estabilidade orzamentaria e da regra de gasto que virá determinada pola TRCPIB ou calquera indicar que a substitúa.

No escenario orzamentario vixente, similar ao de anos precedentes, hai que partir da situación actual, tendo en conta que os recursos son limitados e o crecemento do gasto, con independencia do crecemento dos recursos, está determinado pola variación da taxa de referencia de crecemento do Produto Interior Bruto de medio prazo da economía española. En ese contexto, o crecemento dos recursos destinados as políticas de fomento, salvo que se altere, dentro das



posibilidades legais que permite o gasto voluntario a estrutura económica do gasto, quedaría supeditada á variación da TRCPIB ou o axuste de outras políticas de gasto.

As unidades funcionais ás que se destinan as subvencións, constitúen o ámbito das delegacións vixentes, sendo competencia de cada unidade, o impulso do procedemento administrativo, correspondendo a competencia para aprobar as Bases, a convocatoria anual, o outorgamento e o control das mesmas, ao órgano que teña atribuída a competencia orixinaria ou quen a ostente por delegación daquel.

### Ámbito funcional excluído

Non forman parte do plan estratéxico, as transferencias correntes de funcionamento que se establecen no orzamento anual a favor de:

- Organismo Autónomo Administrativo Xerencia Municipal de Urbanismo.
- Subvención a destinatarios non identificables: Subvención ao transporte urbano tramitadas a través da prestadora do servizo público ou a través dun centro de compensación. O importe subvencionado apróbese no proceso de aprobación da prestación patrimonial.
- Subvencións a outras administracións en aplicación de convenios ou normas que a impoñan.
- Transferencias ao Consorcio da Zona Franca de Vigo en execución de convenios vixentes.
- Prestacións asistenciais que non teñen carácter de subvencións, amparadas na regulación vixente.
- Transferencias aos Grupos Políticos Municipais, segundo os acordos adoptados polo Pleno da Corporación.
- Transferencias ás Entidades Urbanísticas de Conservación, previo acordo adoptado polo órgano competente en materia de autorización do gasto.
- Transferencias de financiamento: Entidade Menor de Bembrive, Mancomunidade ou Área Metropolitana, Fundacións ou outras entidades sectorizadas pola Intervención Xeral do Estado (IGAE), Fundacións ou outras entidades dependentes por control efectivo polas que está obrigado a remitir información ao MINHAC.

Cando se realicen transferencias a suxeitos non contemplados no plan estratéxico destinadas a financiar a concesión de subvencións e axudas públicas, en cumprimento do previsto no artigo 12.2 do RXS, deberase acordar o réxime de seguimento que permita ao órgano financiador efectuar a avaliación de aplicación dos fondos achegados.

Nestes casos, tramitarse o preceptivo convenio ou nas achegas á Mancomunidade ou Área Metropolitana, estarase aos acordos adoptados que vinculan ao Concello, que ademais deberán ter o acordo do órgano competente na materia sobre a autorización do gasto da Entidade. No convenio que se aprobe ao respecto, ou no acordo que se adopte, deberá reflectirse o tipo de control sobre a aplicación dos fondos achegados, ou se fose o caso, cando se trate de



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 31/05/2021 11:51

Páxina 8 de 28

Expediente 71/142

CSV: 25E1D9-5BA68A-483F59-6J9P1E-XMDCLY-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>





transferencias de financiamento, hai que establecer que non serán obxecto de control. Nestes últimos, están as transferencias a Entidade Menor de Bembrive, Mancomunidade de Vigo e Fundacións que non formen parte do Grupo de Consolidación Concello de Vigo, que quedarán sometidos ao Plan de Auditoría e Control Financeiro que desenvolva a Intervención Xeral.

#### IV.- CONTIDO DO PLAN

A regulación do contido está taxada no artigo 12 do RXS.

1º.- Os Plans estratéxicos terán o seguinte contido:

- a) **Obxectivos estratéxicos**, que describen o efecto e impacto que se espera lograr coa acción institucional durante o período de vixencia do plan, que teñen que estar vinculados cos obxectivos establecidos nos correspondentes programas orzamentarios. Cando os obxectivos estratéxicos afecten ao mercado, deberanse identificar ademais os fallos que se aspira a corrixir, cos efectos previstos no apartado 2 do artigo 8 da Lei Xeral de Subvencións.
- b) **Liñas de subvención nas que se concreta o plan de actuación**. Para cada liña de subvención deberán explicitarse os seguintes aspectos:
  1. Áreas de competencia afectadas e sectores cara aos que se dirixen as axudas.
  2. Obxectivos e efectos que se pretenden coa súa aplicación.
  3. Prazo necesario para a súa consecución.
  4. Custes previsibles para a súa realización e fontes de financiamento, onde se detallarán as achegas das distintas Administracións Públicas, da Unión Europea e doutros organismos públicos ou privados que participen nestas accións de fomento, así como aquelas que, tendo en conta o principio de complementariedade, correspondan aos beneficiarios das subvencións.
  5. Plan de acción, no que concretarán os mecanismos para pór en práctica as liñas de subvencións identificadas no Plan, delimitaranse as liñas básicas que deben conter as bases reguladoras da concesión a que se fai referencia no artigo 9 da Lei Xeral de Subvencións, o calendario de elaboración e, no seu caso, os criterios de coordinación entre as distintas Administracións Públicas para a súa xestión.
- c) **Réxime de seguimento e avaliación continua aplicable ás diferentes liñas de subvencións que se establezan**. A estes efectos, débense determinar para cada liña de subvención, un conxunto de indicadores relacionados cos obxectivos do Plan, que recollidos periodicamente polos responsables do seu seguimento, permitan coñecer o estado da situación e os progresos conseguidos no cumprimento dos respectivos obxectivos.
- d) **Resultados da avaliación dos plans estratéxicos anteriores** nos que se trasladará o contido dos informes emitidos.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 31/05/2021 11:51	Páxina 9 de 28
Expediente 71/142	CSV: 25E1D9-5BA68A-483F59-6J9P1E-XMDCLY-EH	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

2º.- En aplicación do previsto no artigo 12 do RXS, o contido do plan estratéxico poderá reducirse á elaboración dunha memoria explicativa dos obxectivos, os custes de realización e as súas fontes de financiamento nos seguintes casos:

- a) **As subvencións que se concedan de forma directa**, de acordo co establecido no artigo 22.2 da Lei Xeral de Subvencións.
- b) **As subvencións que, de maneira motivada, se determinen en atención a súa escasa relevancia económica ou social como instrumento de intervención pública.**

3º.- Os plans estratéxicos de subvencións teñen carácter programático e o seu contido non crea dereitos nin obrigas; a súa efectividade quedará condicionada á posta en práctica das diferentes liñas de subvención, atendendo entre outros condicionantes ás dispoñibilidades orzamentarias de cada exercicio.

O presente Plan estratéxico foi elaborado coa participación de todas as Áreas e Servizos Municipais, responsables da xestión de subvencións no Concello de Vigo.

O Plan Estratéxico de Subvencións do Concello de Vigo e dos seus entes dependentes para o período 2021-2023 reflíctense no Anexo denominado, "Plan Estratéxico de Subvencións Período 2021-2023", clasificadas por servizos xestores dentro de cada Área Política das subvencións, no que, para cada unha delas especifícase:

- Obxectivos estratéxicos.
- Áreas de competencia afectadas.
- Obxecto e efectos que se pretenden coa súa aplicación.
- Ámbito temporal / Prazo necesario para a súa consecución.
- Custes Previsibles e fontes de financiamento.
- Plan de acción.
- Réxime de Seguimento e Avaliación.
- Réxime / Modalidade de concesión.
- Beneficiarios / Destinatarios.
- Previsión de actuacións para a efectiva igualdade de xénero.
- Aplicación orzamentaria na que se prevé a consignación do crédito correspondente.

Se o Servizo xestor pola singularidade da subvención, estima ou considera necesario engadir algunha outra especificación, poderá facelo.

## V.- ÓRGANO COMPETENTE PARA A SÚA APROBACIÓN

O órgano competente para a aprobación do Plan Estratéxico de Subvencións, por delegación do Alcalde (Resolución do 18 de xuño de 2019) é a Xunta de Goberno Local, dado que se trata dun instrumento de planificación estratéxica da actividade subvencional ou de fomento e de xestión



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 31/05/2021 11:51

Páxina 10 de 28

Expediente 71/142

CSV: 25E1D9-5BA68A-483F59-6J9P1E-XMDCLY-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>



económica, de acordo co previsto no apartado g) e m) do artigo 127 da Lei de Bases de Réxime Local.

O Plan Estratéxico de Subvencións, así como o plan anual, formará parte da documentación do Orzamento anual, como anexo ao mesmo, e publicarase no portal de transparencia do Concello.

O plan anual de subvencións, reflectirá, axustándose ao Plan Estratéxico de Subvencións, as aplicacións asociadas a cada subvención, as subvencións nominativas o importe e a xustificación do carácter.

As unidades funcionais do gasto, xustificarán en cada caso e segundo exista ou non homoxeneidade nas subvencións nominativas, o criterio que motiva a súa condición. A documentación que remitirán anualmente no plan de subvencións será coherente co PES.

Nos casos de dotacións nas que non se teña previsto unha convocatoria en réxime de concorrencia, deberá quedar xustificada na documentación de formación do Orzamento anual a tramitación de concesión directa, quedando delimitada aos supostos que regula o artigo 22.2.c) da LXS.

## VI.- ÁMBITO SUBXECTIVO

O Plan Estratéxico de Subvencións do Concello de Vigo, inclúe tanto as subvencións concedidas directamente polo Concello a través das súas distintas unidades funcionais de gasto (Programas orzamentarios), como as concedidas polas súas entidades dependentes, neste caso o Organismo Autónomo Administrativo Xerencia Municipal de Urbanismo.

## VII.- ÁMBITO TEMPORAL

O presente Plan terá unha vixencia de tres anualidades, abarcando, por tanto, o período 2021-2023, dende o 1 de xaneiro do ano 2021 até o 31 de decembro do ano 2023, sen prexuízo de que algunhas das liñas de subvención teñan unha vixencia inferior.

Non obstante o anterior, anualmente, á vista dos informes de seguimento e tendo en conta as dispoñibilidades orzamentarias poderán modificarse, substituírse por outras ou eliminarse liñas de subvencións.

Dentro de cada unha das liñas poderá actualizarse ou modificarse calquera aspecto do seu contido, ben polos resultados nos informes de seguimento en canto á consecución dos obxectivos ou a adecuación dos recursos investidos, ben por outros motivos debidamente xustificadas.

Se con ocasión das modificacións orzamentarias pretendécese introducir algunha liña de subvención non prevista no PES, deberá previa ou simultaneamente modificarse este.

Non será necesaria a modificación do PES nos supostos de modificación de liñas de subvención existentes cando a modificación consista na variación do importe asignado a unha subvención da liña, sempre que o resto dos compoñentes da mesma permanezan sen cambios, feito este que deberá quedar acreditado no expediente, por parte do centro xestor correspondente.



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 31/05/2021 11:51

Páxina 11 de 28

Expediente 71/142

CSV: 25E1D9-5BA68A-483F59-6J9P1E-XMDCLY-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

## VIII.- ASPECTOS ESTRATÉXICOS DO PLAN

### Visión

Trátase de conseguir a satisfacción das necesidades colectivas e de interese público a través da colaboración cos principais axentes privados presentes nos distintos ámbitos como a acción social, educación, cultura, deporte, as asociacións e outros ámbitos.

De xeito particular, a garantía das necesidades básicas dos cidadáns que precisan axuda nos momentos de dificultade económica fai que se preste especial atención a situacións como a inclusión social ou o favorecemento do emprego.

Por outra banda, o artigo 15 da Lei Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes, regula o principio de igualdade de trato e oportunidades entre mulleres e homes, informará, con carácter transversal, a actuación de todos os Poderes Públicos. As Administracións públicas integraranos, de forma activa, na adopción e execución das súas disposicións normativas, na definición e presupostación das políticas públicas en todos os ámbitos e no desenvolvemento do conxunto de todas as súas actividades.

O PES, debe velar pola igualdade efectiva entre homes e mulleres en todos os ámbitos.

### Obxectivos

Enténdese por subvención, a efectos deste Plan, toda achega dineraria realizada polo Concello, Organismos Autónomos ou outros entes dependentes, a favor de persoas públicas ou privadas ou entes sen personalidade xurídica e que cumpran cos seguintes requisitos:

- a) Que a entrega se realice sen contraprestación directa dos beneficiarios.
- b) Que a entrega estea suxeita ao cumprimento dun determinado obxectivo, a execución dun proxecto, a realización dunha actividade, a adopción dun comportamento singular, xa realizados ou por desenvolver, ou a concorrencia dunha situación, debendo o beneficiario cumprir as obrigas materiais e formais que se estableceron.
- c) Que o proxecto, a acción, conduta ou situación financiada teña por obxecto o fomento dunha actividade de utilidade pública, de interese social ou de promoción dunha finalidade pública.
- d) Que non este excluída do ámbito funcional.

#### •Obxectivos prioritarios

Son obxectivos prioritarios aqueles que buscan o cumprimento dunha finalidade pública relacionada coas competencias locais, destacando os seguintes:

- a) O fomento de todo tipo de actividades de utilidade pública ou interese social, ou de promoción dunha finalidade pública, sempre sen ánimo de lucro, colaborando no desenvolvemento e fomento de actividades de escaso rendemento económico.



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 31/05/2021 11:51

Páxina 12 de 28

Expediente 71/142

CSV: 25E1D9-5BA68A-483F59-6J9P1E-XMDCLY-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>



- b) O de potenciar a creación de redes asociativas e de participación dos cidadáns na actuación municipal.

•**Obxectivos Xerais.**

Son obxectivos do Plan estratéxico e das diferentes liñas de axudas e subvencións do Concello de Vigo e os seus entes dependentes para o período 2021-2023, os seguintes:

- a) Dar cumprimento ao mandato legal recollido no art. 8.1 da Lei 38/2003 de 17 de novembro, que obriga aos Concellos que previamente á concesión de subvencións, procederase a aprobar o seu correspondente Plan Estratéxico.
- b) Establecer e normalizar, para o conxunto das diversas e diferentes liñas e programas de axuda e subvencións do Concello e dos seus Entes dependentes, un conxunto de principios e bases de execución comúns ás mesmas.
- c) Mellorar e racionalizar a xestión municipal das subvencións coa valoración dos aspectos de transversalidade, eficacia e eficiencia na xestión das diferentes liñas de axudas.
- d) Regular, con carácter xeral, o réxime ao que ha de axustarse a concesión e xustificación das subvencións a tramitar polo Concello conforme a criterios obxectivos, previamente establecidos na convocatoria a fin de garantir o coñecemento previo dos mesmos polos potenciais beneficiarios.
- e) Ter un seguimento dos seus resultados, axustando os recursos anuais aos fins conseguidos en procura da máxima eficiencia.

Principios xerais

- a) **Legalidade:** A súa finalidade é da axustar todo o procedemento ao bloque normativo de aplicación, tanto no que se refire ás subvencións como ás regras de sustentabilidade e estabilidade do gasto público.
- b) **Publicidade:** A finalidade é garantir a publicidade da convocatoria e das subvencións concedidas, iso sen prexuízo da posible concesión directa, de conformidade co establecido respecto diso na Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, nas Bases de Execución do orzamento do Concello e demais normativa de aplicación.
- c) **Libre concorrancia:** O devandito principio materialízase na determinación dos requisitos que deben cumprir os beneficiarios, non restrinxindo o acceso a quen se atopen en igualdade de condicións, garantindo a concorrancia e igualdade na distribución de fondos públicos, sen prexuízo da posible concesión directa que, de conformidade co establecido na norma aplicable, deberá contar coas dispoñibilidades orzamentarias.
- d) **Obxectividade:** A concesión de subvencións realizarase conforme a criterios obxectivos, previamente establecidos na convocatoria a fin de garantir o coñecemento previo dos mesmos polos potenciais beneficiarios.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 31/05/2021 11:51	Páxina 13 de 28
Expediente 71/142	CSV: 25E1D9-5BA68A-483F59-6J9P1E-XMDCLY-EH	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

- e) **Transparencia, igualdade e non discriminación na asignación dos recursos públicos.** Materialízase coa observancia dos principios de concorrencia, obxectividade e publicidade, sen prexuízo da aplicación dos supostos legais de concesión directa.
- f) **Principios de eficacia e eficiencia:** Eficacia no cumprimento dos obxectivos marcados co establecemento dun procedemento de seguimento e control das subvencións concedidas e eficiencia na asignación de recursos públicos, coa valoración das subvencións e a asignación aos proxectos mais eficientes, debéndose xustificar cuantitativa e cualitativamente as subvencións percibidas.
- g) **Principio de control e análise da adecuación dos fins das entidades solicitantes** aos principios de igualdade e non discriminación no exercicio das actividades subvencionadas.

## IX.-LIÑAS ESTRATÉXICAS

As liñas estratéxicas de actuación recollidas no Plan Estratéxico son as que a continuación se detallan sintetizadas segundo o obxectivo que se trata de acadar:

### 1. Atención ás persoas con necesidades especiais en orde a evitar a exclusión social e ausencia de cobertura das necesidades vitais esenciais.

- 1.1. Alimentación, vivenda, pobreza enerxética.
- 1.2. Axuda no fogar.
- 1.3. Persoas enfermas e persoas con dependencias.
- 1.4. Axuda humanitaria.
- 1.5. Cooperación.
- 1.6. Situacións de emerxencia.
- 1.7. Atención ás familias e unidades de convivencia.
- 1.8. Persoas sen fogar.

### 2. Atención aos colectivos e as súas necesidades sociais.

- 2.1. Infancia.
- 2.2. Menores.
- 2.3. Xuventude.
- 2.4. Parados.
- 2.5. Vítimas da violencia de xénero.
- 2.6. Emprendedores e emprendedoras.
- 2.7. Maiores e atención necesaria para o pleno desenvolvemento vital.



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 31/05/2021 11:51

Páxina 14 de 28

Expediente 71/142

CSV: 25E1D9-5BA68A-483F59-6J9P1E-XMDCLY-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>



2.8. Transporte e mobilidade urbana.

2.9. Vivenda.

**3. Promoción da igualdade real de oportunidades.**

3.1. Educación infantil.

3.2. Educación de idiomas.

3.3. Material necesario para cursar estudos.

3.4. Estudos complementarios.

3.5. Conciliación da vida escolar coas necesidades vitais e familiares.

**4. Fomento de actividades sociais.**

4.1. Cultura.

4.2. Actividades de carácter social.

4.3. Actividades de alta participación de persoas.

4.4. Hábitos saudables.

4.5. Deporte.

4.6. Eventos de interese municipal.

4.7. Actividades de interese público realizadas a través de agrupacións de persoas, asociacións, etc.

4.8. Actividades de defensa da igualdade de xénero.

4.9. Actividades de defensa dos dereitos dos traballadores e traballadoras.

4.10. Actividades de defensa dos intereses comerciais, industriais, profesionais e de carácter económico.

4.11. Actividades de defensa dos sectores económicos da cidade.

4.12. Emprendemento e proxectos empresariais innovadores.

4.13. Economía social, economía circular e cooperativismo.

4.14. Atención ás necesidades das organizacións sen ánimo de lucro.

4.15. Voluntariado.

**5. Fomento da protección do entorno e da cidade.**

5.1. Patrimonio histórico, cultural, artístico, etc.

5.2. Montes, praias e medio ambiente.

5.3. Espazos de uso público.



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 31/05/2021 11:51

Páxina 15 de 28

Expediente 71/142

CSV: 25E1D9-5BA68A-483F59-6J9P1E-XMDCLY-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

- 5.4. Conservación de bens.
- 5.5. Mobilidade.
- 5.6. Protección e promoción do entorno e da cidade.
- 5.7. Cuidade activa y saudable
- 5.8. Eventos que promocionen a cidade.
- 5.9. Paisaxe urbano.
- 5.10. Premios, concursos, trofeos e recoñecementos.
- 5.11. Rehabilitación urbana, accesibilidade e sustentabilidade
- 5.12. Atención ás necesidades dos barrios e parroquias.

O detalle de cada unha delas atópase no Anexo ao Plan Estratéxico de Subvencións Período 2021-2023, que conformarán en cada caso, o Plan Estratéxico de cada unha das unidades funcionais, e que deberán especificar co detalle necesario o contido específico do PES. Os Plans de cada unidade funcional teñen a agregación ou desagregación por cada unha das liñas estratéxicas.

#### Áreas de responsabilidade política

##### •Área de Alcaldía.

Convenios puntuais non imputables a outra área polo seu carácter transversal.

Convocatorias de axudas de carácter transversal.

##### •Área de Urbanismo.

Axudas para melloras accesibilidade a edificios.

Achega ao desenvolvemento de rehabilitación da Zona vella.

##### •Área de Política de Benestar Social.

Protección e Salvagarda da infancia e familia.

Promoción do Benestar das persoas maiores e das familias cuidadoras.

Promoción da inclusión social.

Prestacións económicas para apoio a persoas e familias sen recursos económicos básicos.



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 31/05/2021 11:51

Páxina 16 de 28

Expediente 71/142

CSV: 25E1D9-5BA68A-483F59-6J9P1E-XMDCLY-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>





Prevención, promoción e sensibilización social.

Integración de persoas e colectivos.

Colaboración con organizacións non gobernamentais para esta finalidade.

Comedores sociais.

Plans de cooperación con organizacións de loita contra a drogadicción.

Fondos de emerxencia a familias e persoas.

Bolsas de comedor e bolsas para libros para a sustentabilidade familiar.

Outras cuxo fomento sexa a cooperación, solidariedade e desenvolvemento humano a sectores en situacións de risco de exclusión social.

#### •Área de Cultura e Emprego

Convenios de promoción e difusión da cultura.

Achegas ás funcións cuxo obxecto social é a expansión e fomento da cultura.

Convenios de promoción de espazos culturais de interese público.

Subvencións nominativas a eventos culturais relevantes.

Subvencións nominativas a suxeitos polo desenvolvemento cultural.

Promoción de Empresas.

Cooperación para a creación de emprego.

Asesoramento a Pequenas e Medianas Empresas.

Viveiros de empresas.

Desenvolvemento promocional de eventos xeradores de emprego.

Cooperación ao Desenvolvemento.

Plans de emprego.

Fomento da formación e das prácticas formativas.

Fomento dos intereses económicos da localidade que contribúan á activación da economía local.



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 31/05/2021 11:51

Páxina 17 de 28

Expediente 71/142

CSV: 25E1D9-5BA68A-483F59-6J9P1E-XMDCLY-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

- **Area Participación cidadá e Festas**

Fomento e Desenvolvemento da Actividade de Representación Social e Sindical.

Promoción das actividades realizadas polo Movemento Asociativo Veciñal.

Axuda para o mantemento e funcionamento dos centros asociativos veciñais.

Cooperación no desenvolvemento dos festexos populares das distintas zonas, parroquias e das festas monográficas.

Convenios para desenvolvemento de festas do Entroido e outras que non corresponden a festas especiais.

- **Area de Turismo e Xuventude.**

Promoción da Cidade no seu entorno máis próximo pero tamén a nivel autonómico, estatal e internacional.

Promoción das Illas Cíes como Patrimonio da Humanidade.

Convenios de subvencións nominativas.

Promoción da participación da Mocidade.

Fomento do funcionamento de espazos de dinamización infantil.

- **Área de Deportes.**

Promoción do deporte base como forma de integración e de realización de estilo de vida saudable.

Colaborar cos equipos de elite como forma de promocionar a cidade.

Convenios para eventos nacionais e internacionais.

Cooperar con deportistas individuais de elite en eventos internacionais.

Colaboración en melloras de instalacións deportivas.

Transferencias a fundacións colaboradoras co deporte base.

- **Área de Parques e Xardíns, Comercio, Distritos e Festas especiais**

Dinamización do Comercio e a Hostalaría.



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 31/05/2021 11:51

Páxina 18 de 28

Expediente 71/142

CSV: 25E1D9-5BA68A-483F59-6J9P1E-XMDCLY-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>



Fomento das actividades de distritos e Festas especiais.

Promoción e Convenios para desenvolvemento de festas especiais, Reconquista de Vigo, Nadal...

Convenios relacionados coa Igrexa

**•Área de Educación .**

Bolsas de estudos internacionais.

Convenios con asociacións de pais e nais para a realización de actividades de interese público e o funcionamento educativo.

Convenios subvencións nominativas.

Axudas a estudantes de todos os niveis e grados do sistema educativo, especialmente os oficiais, para a realización de actividades educativas, culturais ou de mobilidade.

**•Área de Igualdade e Normalización lingüística.**

Fomento da Igualdade de Xénero.

Prevención e atención á vítimas de violencia de xénero

Fomento do asociacionismo feminino.

Promoción na normalización lingüística do Galego.

**•Área de Transportes e Proxectos Estatais Europeos.**

Estas quedarían excluídas por estar aprobada a porcentaxe ou contía en función do custe da prestación patrimonial aprobada cada ano, fixándose pola Xunta de Goberno a subvención por uso a estes colectivos.

**X.- BENEFICIARIOS**

O Concello de Vigo concederá subvencións a favor de persoas ou entidades privadas coa finalidade de fomentar a realización de actividades de utilidade pública ou interese social ou para promover a consecución de fins públicos atribuídos á competencia local.

Terá a consideración de beneficiario de subvencións a persoa ou entidade que haxa de realizar a actividade que fundamentou o seu outorgamento ou que se atope na situación que lexítima a súa concesión.



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 31/05/2021 11:51

Páxina 19 de 28

Expediente 71/142

CSV: 25E1D9-5BA68A-483F59-6J9P1E-XMDCLY-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

A aprobación do Plan Estratéxico de Subvencións non supón a xeración de dereito algún en favor dos potenciais beneficiarios, que non poderán esixir indemnización ou compensación algunha no caso de que o Plan non se leve á práctica nos seus propios termos.

Os beneficiarios da axuda quedarán sometidos ao control e seguimento que lle sexan aplicables polas normas que regulan os procedementos de fiscalización e as que estableza o Plan Estratéxico de Subvencións en relación coas funcións de control e seguimento.

## XI.- PROCEDEMENTO DE CONCESIÓN

O Concello de Vigo e os seus entes dependentes, concederán subvencións, nos termos da normativa vixente en materia de subvencións, mediante convocatoria pública en réxime de concorrencia competitiva, ou excepcionalmente, a través de concesión directa, a favor de persoas físicas ou xurídicas, públicas ou privadas, comunidades de bens ou calquera outro tipo de unidade económica ou patrimonio separado que, aínda carecendo de personalidade xurídica, poida levar a cabo os proxectos, actividades ou comportamento que se atopen na situación que motiva a subvención.

### Fins da axuda subvencional

Para que unha actividade poida ser obxecto de subvención ou axuda con cargo aos Orzamentos Xerais do Concello, deberá perseguir algún dos seguintes fins:

- Fomentar unha actividade de interese social e a súa execución por particulares ou colectivos.
- Cofinanciar aos distintos axentes implicados na consecución de obxectivos de interese xeral e municipal, debendo estar no ámbito territorial.
- Complementar, colaborar, servir, propiciar ou suplir fins de competencia municipal.
- Colaborar coas asociacións cuxo obxecto sexa a defensa dos intereses xerais ou sectoriais dos veciños no ámbito territorial.
- Coadxugar á integración social, mediante axudas económicas, a aqueles cidadáns que se atopen en determinadas situacións de vulnerabilidade social en defensa do principio de igualdade de oportunidades.

Ademais, as subvencións teñen que financiar finalidades que se correspondan con actividades do ámbito de competencias locais.

### Procedementos na concesión de subvencións

- Subvencións concedidas en réxime de concorrencia competitiva.



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 31/05/2021 11:51

Páxina 20 de 28

Expediente 71/142

CSV: 25E1D9-5BA68A-483F59-6J9P1E-XMDCLY-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>



- Subvencións nominativas previstas no orzamento coa tramitación de convenio.
- Subvencións concedidas de forma directa por razóns de interese público, social, económico ou humanitario ou outras debidamente xustificadas que dificulten a súa convocatoria pública coa tramitación dun convenio.
- Subvencións cuxo outorgamento ou contía sexan impostas ao Concello de Vigo por unha norma de rango legal. Nestes casos atenderase ao procedemento de concesión que lles resulte de aplicación de acordo coa súa propia normativa.

Con carácter xeral, as subvencións concederanse en réxime de concorrencia competitiva; e tamén, poderán concederse mediante axuda directa aquelas subvencións que figuren como nominativas nos orzamentos municipais.

As subvencións que se concedan de forma directa de acordo co establecido no artigo 22.2 da Lei Xeral de Subvencións, e aquelas que de maneira motivada se outorguen en atención a súa escasa relevancia económica ou social como instrumento de intervención pública, o contido do plan poderá reducirse á elaboración dunha memoria explicativa dos obxectivos, os custes de realización e as súas fontes de financiamento, entendendo por estas últimas, a/as aplicacións orzamentarias que financian a mesma.

Nas correspondentes bases da convocatoria da subvención, deberá recollerse o procedemento adecuado a cada unha das liñas de subvención que se regulen.

## XII.- EFECTOS E PRAZOS.

### Efectos

O Plan estratéxico pretende canalizar un conxunto de actividades que permitan ofrecer aos diferentes sectores sociais do municipio a posibilidade de desenvolver proxectos que lles conduzan á satisfacción de necesidades de todo tipo: sociais, profesionais, de emprego, de lecer, etc.

A actividade subvencional pretende:

- a) Fomentar a realización de actividades de interese xeral, así como a colaboración entre esta entidade local e os particulares para a xestión de actividades de interese público.
- b) Impulsar, promover e potenciar a participación da sociedade da cidade nos distintos ámbitos de xestión municipal de interese concorrente, así como promocionar a inclusión social mediante axudas económicas a aqueles cidadáns que se atopen en determinadas situacións de vulnerabilidade social, en defensa do principio de igualdade de oportunidades.
- c) Fomentar e impulsar a consecución do obxectivo de igualdade de xénero.



A aprobación do Plan Estratéxico de Subvencións non supón a xeración de dereito algún a favor dos potenciais beneficiarios, que non poderán esixir indemnización ou compensación algunha no caso de que o plan non se leve á práctica nos seus propios termos.

Así mesmo, deberanse ter en conta accións tendentes ao fomento de calquera actividade de interese xeral, para o que se poderán canalizar fondos que cada ano se asignen no Orzamento Municipal con destino a estas subvencións.

#### *Prazos de desenvolvemento da actividade e xustificación*

Con carácter xeral, as subvencións municipais terán un prazo de execución de desenvolvemento das actuacións subvencionadas anual, sendo o período elixible a efectos de xustificación o ano natural, sen prexuízo de que os programas ou plans poidan ter un carácter plurianual.

Naqueles supostos nos que as circunstancias fagan conveniente a fixación dun prazo de execución superior ao anual, ou pola modificación do período elixible, deberase recoller nas correspondentes bases das subvencións/convocatoria, convenio se fose nominativa ou de concesión directa por razóns de interese público, cultural ou deportivo, a obriga de dar cumprimento anual aos requisitos que establece a lexislación vixente.

As bases da convocatoria deberán fixar o prazo de xustificación, que estará sometido ás normas que fixen as Bases de Execución ou calquera acordo que estas referencien. No caso do Concello de Vigo, serán as operacións de peche, aínda que o prazo máximo de rendición regúlase nas Bases de Execución do Orzamento. As unidades funcionais de tramitación deste gasto, terán coñecemento do devandito prazo coa aprobación do Orzamento anual.

En todo caso, o prazo de xustificación non porá en perigo o cumprimento dos prazos de peche do exercicio, aqueles xustificantes non imputados ao ano, poderán conformar base documental xustificativa para o ano seguinte.

A unidade funcional de tramitación, verificará, previa remisión ao servizo de fiscalización, que a documentación acreditativa da aplicación da subvención, axústase inequivocamente á finalidade da mesma, e ven acreditado o cumprimento dos fins perseguidos.

### **XIII.- CUSTES E FINANCIAMENTO**

#### Custes previsibles

O establecemento efectivo das subvencións previstas neste Plan Estratéxico, requirirá a inclusión dos créditos correspondentes no orzamento municipal de cada ano e a aprobación previa das bases e da convocatoria en caso de concorrencia competitiva.

Nos casos específicos, requirirá a aprobación dos convenios reguladores da súa concesión, tanto para as nominativas como para a concesión directa.

Toda concesión de subvención queda supeditada ao cumprimento dos principios de estabilidade orzamentaria, sustentabilidade financeira e de cumprimento da regra de gasto.



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 31/05/2021 11:51

Páxina 22 de 28

Expediente 71/142

CSV: 25E1D9-5BA68A-483F59-6J9P1E-XMDCLY-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>



Os custes da acción subvencional, limítanse á cantidade que anualmente se fixe no orzamento xeral do Concello de Vigo ou do seu Organismo Autónomo. No suposto de que a proposta de outorgamento conteña un gasto plurianual, e o compromiso futuro sexa superior a contía que reflicte o orzamento anual vixente, requirirá a autorización previa da Concellería Delegada de Orzamentos e Facenda.

Non poderán outorgarse subvencións por contía superior á que se determine. En todo caso, os créditos teñen carácter limitativo e vinculante ao nivel que fixen as Bases de Execución, coa excepción das previstas nominativamente no orzamento, que están fóra da bolsa de vinculación xurídica, polo que non poderán adquirirse compromisos de gasto superiores ao seu importe.

As subvencións previstas nominativamente no Orzamento aprobado, non poderán ter outra finalidade obxectiva nin subxectiva que a aprobada polo Pleno, de non ter esa aplicación, o Pleno será o órgano que teña a competencia para alterar a finalidade, agás que as Bases de Execución reflicten esta delegación na Xunta de Goberno Local.

#### Financiamento

As Subvencións as que fai referencia este Plan Estratéxico fináncianse con cargo aos créditos correspondentes do orzamento municipal, consignados para o período 2021-2023 nas aplicacións orzamentarias que se especifican no mesmo.

Con carácter xeral, o financiamento é co superávit ordinario, determinado pola diferenza entre os recursos e os empregos ordinarios non financeiros. Só naqueles supostos nos que o Concello recibise fondos finalistas para un programa determinado que leve asociado a convocatoria de subvencións a colectivos concretos, terá a condición de recurso afectado e a súa tramitación quedará condicionada ao previsto polo axente financiador.

#### XIV.- CONTROL, SEGUIMIENTO E TRANSPARENCIA

O control do gasto subvencional será anual, en dúas liñas:


##### •Control económico - financeiro

Encomendado á Intervención Xeral do Concello de Vigo, que se realizará nas condicións recollidas na lexislación vixente e cos procedementos que por parte da Intervención Xeral se determinen.

Este control exercerase ao menos respecto dos beneficiarios e das entidades colaboradoras se fose o caso.

O control financeiro de subvencións terá como obxecto verificar:

- a) A adecuada e correcta obtención da subvención por parte do beneficiario.

	Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 31/05/2021 11:51	Páxina 23 de 28
	Expediente 71/142	CSV: 25E1D9-5BA68A-483F59-6J9P1E-XMDCLY-EH	
	Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

- b) O cumprimento por parte de beneficiarios e entidades colaboradoras das súas obrigas na xestión e aplicación da subvención.
- c) A adecuada e correcta xustificación da subvención por parte de beneficiarios e entidades colaboradoras (conta xustificativa: memoria, documentos da relación de gastos e ingresos de carácter público ou privado que xustifican a aplicación da subvención).
- d) A realidade e a regularidade das operacións que, de acordo coa xustificación presentada por beneficiarios e entidades colaboradoras, foron financiadas coa subvención.
- e) A adecuada e correcto financiamento das actividades subvencionadas, nos termos establecidos no apartado 3 do artigo 19 da LXS.
- f) A existencia de feitos, circunstancias ou situacións non declaradas á Administración por beneficiarios e entidades colaboradoras e que puidesen afectar ao financiamento das actividades subvencionadas, á adecuada e correcta obtención, utilización, goce ou xustificación da subvención, así como á realidade e regularidade das operacións con ela financiadas.

**•Control e seguimento do Plan.**

Este Plan Estratéxico debe ser revisado ao obxecto de:

- a) Modificar ou actualizar as liñas de subvención que puidesen perder a súa vixencia, ou que non sexan eficaces para o cumprimento dos obxectivos.
- b) Actualizar os importes daquelas que se manteñan.
- c) Incluír novas liñas de actuación que se consideren necesarias para a consecución dos obxectivos previamente establecidos.
- d) Axuste en relación cos obxectivos de desenvolvemento sostible

Este seguimento realizarase anualmente polo Comité de seguimento ao que se encomende o control do Plan, que deberá reunir o requisito de transversalidade, que emitirá informe sobre os extremos anteriores con fundamento na memoria que remitan os servizos xestores das axudas.

Cada unha das unidades funcionais xestoras das Subvencións, deberá remitir no primeiro cuadrimestre do exercicio seguinte, memoria xustificativa coas seguintes especificacións:

- 1) Información de cada liña e tipo de subvención, que recollerán as subvencións concedidas, xustificadas, as renunciadas e as reintegradas nos procedementos de reintegro se houberse anticipos.
- 2) O grao de cumprimento dos seus obxectivos específicos, do seu prazo de consecución. Para cada liña de subvención deberanse determinar os indicadores de cumprimento dos seus obxectivos.



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 31/05/2021 11:51

Páxina 24 de 28

Expediente 71/142

CSV: 25E1D9-5BA68A-483F59-6J9P1E-XMDCLY-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>





- 3) Os custos efectivos en relación aos previsibles do seu plan de acción e dos seus indicadores cuantificables.
- 4) Desviación entre o custe efectivo e o previsto por incumprimentos na súa execución ou pola execución de custes non elixibles.
- 5) Impacto e efectos sobre a realidade na que se pretendeu incidir.
- 6) Repercusións orzamentarias e financeiras que se derivan da aplicación do Plan.
- 7) Conclusións ou valoración global.
- 8) Suxestións para a elaboración do seguinte Plan Estratéxico de Subvencións.
- 9) O informe deberá conter pronunciamento claro sobre o cumprimento dos obxectivos.

A información enviada será a que se terá en conta para a formación do Orzamento anual e conformará o Plan anual de Subvencións é será coherente co Plan Estratéxico vixente.

En coherencia co anterior, o Comité de seguimento do Plan, dentro do primeiro semestre do ano, remitirá a información á persoa que sexa titular da Concellería de Facenda, de non ser esta a competente para o seguimento do Plan, ao Sr/Sra Concellera/o Delegada/o de Orzamentos aos efectos da súa inclusión no proxecto orzamentario do ano seguinte en relación coas aplicacións orzamentarias, co PES e con Plan Anual de Subvencións, que de non haber modificacións, atenderá aos obxectivos, tipos de concesión e contías aprobadas no Plan Estratéxico de Subvencións.

Aos efectos do seguimento do Plan, créase un comité integrado por un representante da Intervención Xeral que leve a cabo o control e fiscalización deste tipo de gastos, un representante do servizo técnico da dirección orzamentaria, un representante do servizo de Contabilidade, tres representantes dos servizos xestores, preferentemente daqueles que teñen un maior volume de subvencións cuxos beneficiarios non sexan outras administracións públicas e un representante do Organismo Autónomo Xerencia Municipal de Urbanismo.

A proposta que se formule, conterà esta composición, e os membros quedarán a criterio dos titulares ou responsables dos servizos referenciados (intervención, Dirección Superior Contable e Orzamentaria). En canto aos representantes das áreas ou servizos xestores, por contía (Emprego, Deportes e Cultura) e representante do OA Xerencia Municipal de Urbanismo).

### Transparencia

Todas as subvencións concedidas polo Concello, en cada unha das súas liñas estratéxicas, programas de axuda e convocatorias serán publicadas durante o mes seguinte a cada trimestre natural, de acordo cos artigos 30 e 31 do Regulamento da Lei 38/2003, Xeneral de Subvencións.

En aras a dar cumprimento ao previsto no artigo 8 da Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, darase publicidade no portal de transparencia do Concello de todas as subvencións concedidas, en cada unha das súas liñas estratéxica, programas de axuda e convenios que regulen liñas de subvención.

	Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 31/05/2021 11:51	Páxina 25 de 28
	Expediente 71/142	CSV: 25E1D9-5BA68A-483F59-6J9P1E-XMDCLY-EH	
	Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

Igualmente, darase publicidade no mesmo portal ás convocatorias, sen prexuízo da publicación na Base Nacional de Subvencións de conformidade co establecido no artigo 20 da Lei 38/2003 Xeral de Subvencións.

Se algunha subvención outorgada, por razón de contía non estivese contida no PES, será igualmente publicada no portal de transparencia.

O contido mínimo da publicación da axuda será: importe, obxectivo ou finalidade e beneficiarios.

A tales efectos, o Servizo que se designe ditará as instrucións oportunas co fin de establecer o procedemento mediante o cal os centros xestores das subvencións remitan a información ao devandito servizo do control e seguimento do plan.

Os informes remitidos polas unidades funcionais xestoras das accións de fomento relativos á memoria xustificativa coas especificacións contidas no epígrafe de control e seguimento do PES, terán a súa publicidade no portal de transparencia do Concello de Vigo, manténdose a mesma ata os informes do ano seguinte.

**SEGUNDO:** Aprobar o Anexo ao Plan Estratéxico de Subvencións, período 2021-2023.

Aprobar os Plans Estratéxicos de Subvencións de cada unha das Áreas ou Servizo co seguinte detalle por servizos ou áreas coas seguintes contías, e cuxo desenvolvemento forma parte do Plan Estratéxico de cada Servizo ou área:

Áreas/Servios	2021	2022	2023
Área Social <sup>1</sup>	833.010,00	833.010,00	833.010,00
Igualdade	427.300,00	427.300,00	427.300,00
Comercio	125.000,00	125.000,00	125.000,00
Cultura	1.304.700,00	1.281.700,00	1.281.700,00
Deportes	1.872.500,00	1.872.500,00	1.872.500,00
Educación <sup>2</sup>	1.331.039,31	1.331.039,31	1.331.039,31
Emprego	1.846.000,00	1.846.000,00	1.846.000,00
Festas	683.100,00	683.100,00	683.100,00
Normalización lingüística			
Participación Cidadá	472.600,00	472.600,00	472.600,00
Turismo	37.500,00		
Urbanismo	1.317.668,00	1.317.668,00	1.317.668,00

- 1 En aplicación do artigo 29 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, quedan fora do PES: Becas de comedor e libros:1.280.000 euros, axudas alugueiros vivenda, alimentos e carencia enerxética: 526.150 euros, axudas a familias e fondo de emerxencia por deshaucios: 1.125.000 euros, convenio xantar na casa: 128.500 euros, cofinanciamento escolas infantiles e centros de día Consorcio Galego de Igualdade: 350.000 euros, mellora de fogares: 70.000 euros.
- 2 A maior contía está asociada a organismos públicos e FOANPA (Consorcio Galego de Igualdade: 205.000 euros, UVIGO:350.000 euros, UNED:200.000 euros, FOANPA: 606.039 euros).



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 31/05/2021 11:51

Páxina 26 de 28

Expediente 71/142

CSV: 25E1D9-5BA68A-483F59-6J9P1E-XMDCLY-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>



Xuventude	77.000,00	77.000,00	77.000,00
-----------	-----------	-----------	-----------

En cada caso, o PES está a reflectir o contido que regula o artigo 12 do Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo.

TERCEIRO.- Coa finalidade de incrementar e reforzar a transparencia na actividade pública, o artigo 6 da Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno obriga ás Administracións Públicas, obriga a publicar os plans e programas anuais e plurianuais nos que se fixan obxectivos concretos, así como as actividades, medios e tempo previsto para a súa consecución, entre eles os PES. O Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, polo que se regula a Base de Datos Nacional de Subvencións e a publicidade das subvencións e demais axudas públicas modificou o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións, engadindo un segundo parágrafo no artigo 13 no que sinala ao Sistema Nacional de Publicidade de Subvencións e Axudas Públicas (SNPSAP) como o sitio web de publicación dos plans estratéxicos de subvencións e as súas actualizacións. En consecuencia, o PES deberá ser obxecto de publicidade no sitio web do Sistema Nacional de Publicidade de Subvencións e Axudas Públicas e no portal de Transparencia do Concello de Vigo e calquera outro medio que se considere oportuno.

CUARTO.- A regulación contida nas Bases de Execución do Orzamento anual, manterá a súa vixencia, de xurdir contradicións entre as mesmas e o PES, por ter este último un carácter obrigatorio e específico, o PES terá carácter preferente na súa aplicación.

QUINTO.- O comité de seguimento quedará conformado polos delegados que designen os responsables dos servizos referenciados (intervención, Dirección Superior Contable e Orzamentaria) e o representante do Organismo Autónomo Xerencia Municipal de Urbanismo. En canto aos representantes das áreas ou servizos xestores, por contía, sempre que os beneficiarios non sexan outra administración Pública, a representación no Comité correspondería aos responsables dos Servizos de Emprego, Deportes e Cultura.

ANEXOS: Plans Estratéxicos de cada Área ou Servizo.

Os PES que forman parte do Expediente e da súa aprobación correspóndese cos programas.

Número de Plans Estratéxicos: 3 de Urbanismo, programa 1510.

Número de Plans Estratéxicos: 6 de Benestar Social, programa 2310.

Número de Plans Estratéxicos: 5 de Igualdade, programa 2311.

Número de Plans Estratéxicos: 7 de Emprego, programa 2410.

Número de Plans Estratéxicos: 4 de Educación, programa 3230.

Número de Plans Estratéxicos: 2 de Cultura, programa 3330.

Número de Plans Estratéxicos: 3 de Xuventude, programa 3370.

Número de Plans Estratéxicos: 8 de Festas, programa 3380.



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 31/05/2021 11:51

Páxina 27 de 28

Expediente 71/142

CSV: 25E1D9-5BA68A-483F59-6J9P1E-XMDCLY-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

Número de Plans Estratéxicos: 1 de Comercio e Festas tradicionais, programa 4310 relacionado co 3380.

Número de Plans Estratéxicos: 1 de Turismo, programa 4320

Número de Plans Estratéxicos: 8 de Deportes, programa 3420.

Número de Plans Estratéxicos: 3 de Participación Cidadá, programa 9240.

### **ACORDO**

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

E para que así conste e produza os seus efectos, emito a presente certificación coa salvedade do artigo 206 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, de orde do Excmo. Alcalde, en Vigo na data da sinatura dixital.

CCA/me.

V. e Pr.

O ALCALDE,

Abel Caballero Álvarez



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 31/05/2021 11:51

Páxina 28 de 28

Expediente 71/142

CSV: 25E1D9-5BA68A-483F59-6J9P1E-XMDCLY-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>